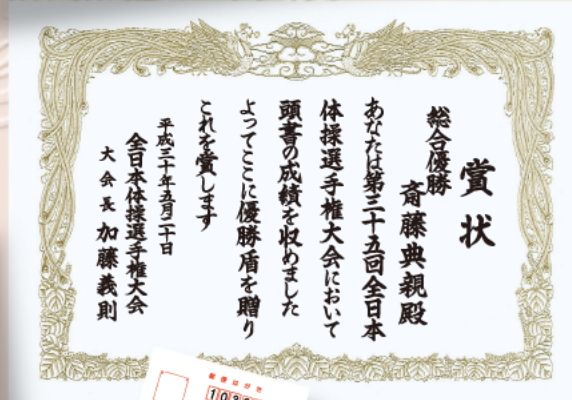
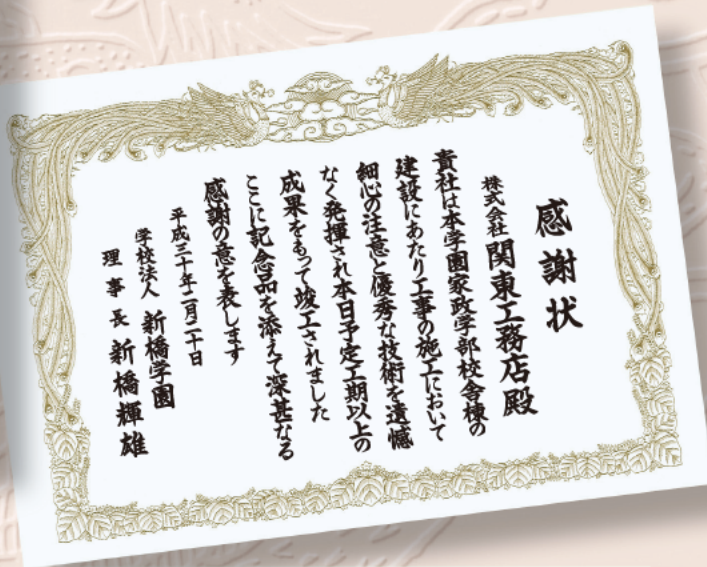
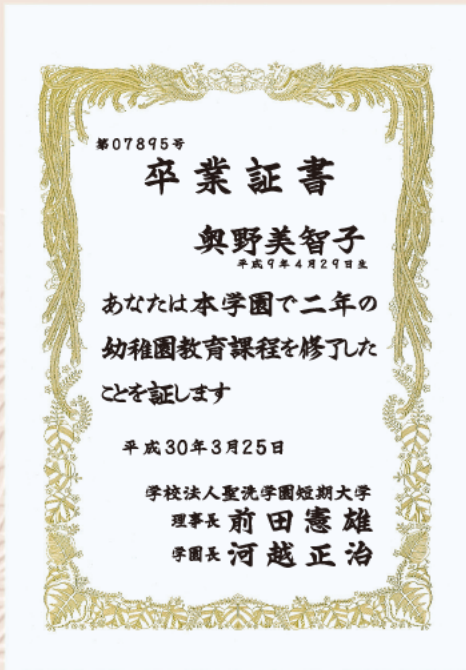


マックス ビジネス筆耕ソフト

# 筆総務 SK-201

¥98,000 (税込¥107,800)

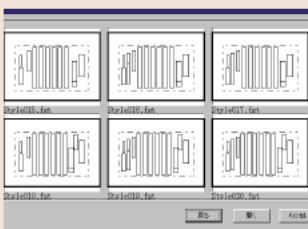
※別途パソコン・プリンタなどが必要です。



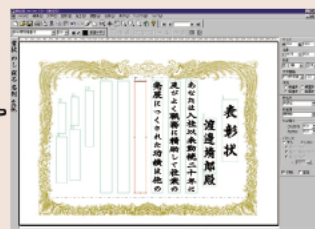
表彰状・感謝状・卒業証書などの各種賞状が、  
のし紙・ハガキへの名入れが、名刺やカードが、  
格調高い筆文字で、誰にでも、すぐに、カンタンにつくれます。

筆総務なら、こんなにカンタン、スピーディ!!

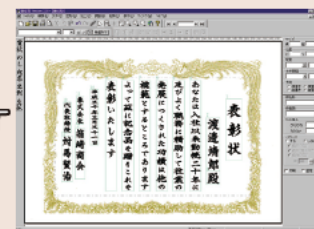
1. 使用する  
レイアウトを選んで



2. 受者・本文・贈者などを  
入力するだけ



3. 下地のイメージに合わせて  
自動的にバランスよく配置

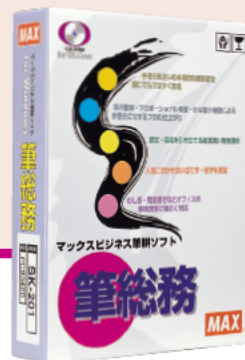


4. プリンタで出力し、  
アツという間にできあがり!!



for  
Windows  
11/10

●会社●官庁●学校●組合などで……内製による外注費の削減に  
●文具店●事務機店●印刷店●印鑑店などで……賞状筆耕サービスに  
専用ソフトならではの出来映えと使いやすさで活躍します。

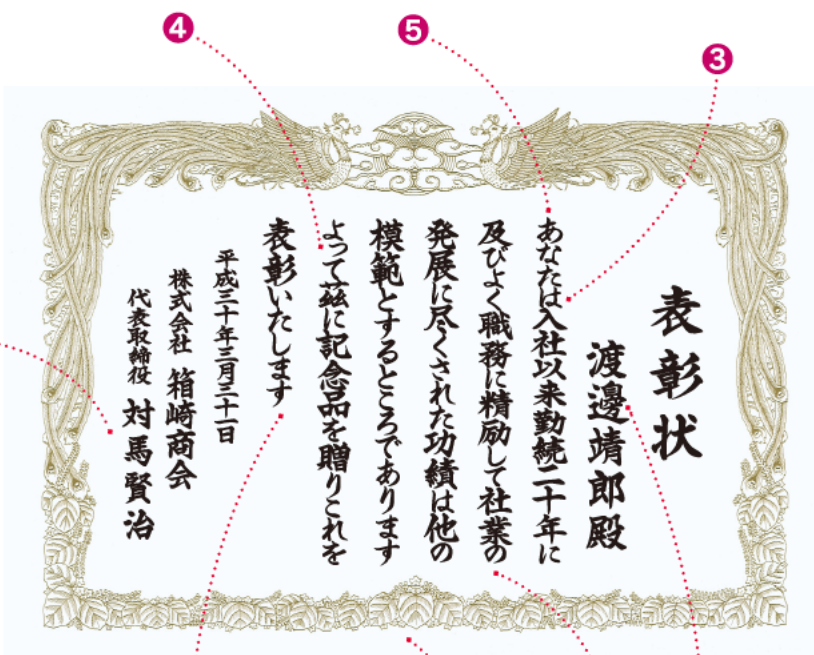


贈る人・贈られる人を引き立てる専用書体『マックス翠舟(すいぶね)楷書体』を搭載。

① JIS第1・第2水準文字はもちろん、「高」「崎」などの俗字や当て字も1,380字と豊富に搭載していますから、特殊な人名にも安心して対応できます。

賞状・のし紙・宛名用の様々なレイアウトパターンを標準装備。受者・贈者・本文などを入力するだけで、すぐにでき上がります。

- 賞状用:全240種類
  - のし用:全1,050種類
  - 宛名用:全8種類
  - 名刺用:全162種類
- を装備しています。



専用機能で、手書きの風合い、プロ並みの出来映えを実現します。

- ② 文字枠のサイズと文字数に応じて、文字の長体・平体を自動調整して、きれいに均等配列してくれます。
- ③ 漢字に比べ、ひらがなをやや小さく配字して全体のバランスを整える「自動かな縮小機能」を装備しています。
- ④ 文字の組み合わせに応じて、文字間隔を自動的に詰める「プロポーション機能」を装備しています。
- ⑤ 最初の文字・最後の文字だけを大きくできる「1文字編集機能」を装備しています。

まだまだ、いろいろ便利に使えます。

- ◆ 名前だけの差し替えがスピーディにできる「差し込み機能」を装備。エクセルなどのデータも取り込めます。
- ◆ 「外字作成機能」で、特殊文字・ロゴマークも自在につくれます。
- ◆ ビットマップデータなどの画像も取り込めます。
- ◆ Windowsに対応している豊富な書体が、そのまま使えます。さらに編集機能を使えば、オリジナルPOPもカンタンにつくれます。



※カラー出力にはカラープリンタが必要です。  
※一部の書体については使用できない場合があります。

「筆総務」を使えば、  
こんなにお得で安上がり!!

|    | 筆総務   | 外注      |
|----|-------|---------|
| 金額 | 約100円 | 約6,000円 |
| 時間 | 約5分   | 約7日     |

※比較は写真の表彰状(B4判)、筆総務の導入コストは含まれません。(当社調べ)



#### 商品仕様

|             |   |
|-------------|---|
| 商品名         | SK-201  |
| 商品品番        | PC93420   |
| JANコード      | 4902870 656508  |
| 搭載書体        | マックス翠舟楷書体<br>JIS第1・第2水準6,355文字+非漢字963文字+厳選外字1,380文字+変体かな94文字 合計8,792文字                                |
| 搭載レイアウトパターン | 賞状用:240種類(縦書き120・横書き120)4用紙サイズ<br>のし紙用:30種類×4メーカー×9用紙サイズ(マックスのみ8用紙サイズ)<br>宛名用:8種類 名刺用:162種類(名刺4号/縦・横) |
| メディア        | CD-ROM  |
| 付属品         | 取扱説明書・カンタンマニュアル・USBキー   |

#### 必要な機器構成・動作環境

|          |   |  |
|----------|---|--|
| O        | S | Windows 11/10                                  |
| パソコン     |   | 上記OSが正常に動作するパソコン                               |
| CPU      |   | ペンティアム 133MHz以上                                |
| メモリ      |   | 64MB以上   |
| ディスクドライブ |   | 4倍速以上のCD-ROMドライブ・USBポート                        |
| ハードディスク  |   | 200MB以上の空き容量                                   |
| その他      |   | Windowsに準じた日本語入力システム<br>パソコン本体に接続可能なマウス・ディスプレイ |
| プリンタ     |   | 当社が推奨するプリンタ・プリンタケーブル(機種はお問い合わせください)            |

※賞状用紙には、必ずプリンタ出力用の賞状用紙をご使用ください。  
※操作説明をご希望の場合は、操作指導致として1回に付き別途¥30,000+税が必要です。  
詳細は弊社営業までお問い合わせください。

※Windowsは、米国Microsoft Corporationの米国及びその他の国における登録商標です。 ※その他、このカタログに記載の商品名・会社名は、各社の商標または登録商標です。  
※仕様及び外観は、改良等の理由により予告なく変更する場合があります。

お問い合わせは… お客様相談ダイヤル ☎0120-510-200 土日・祝日・当社指定休日を除く  
※「ナンバーディスプレイ」を利用しています。 ※通話内容は、サービス向上のため録音させていただいております。  
ホームページ <https://www.max-ltd.co.jp/op/>

**注意**  
掲載商品のご使用にあたっては、必ず付属の取扱説明書、もしくは取扱説明表記に従って正しくお使いください。

**MAX** マックス株式会社  
オフィスプロダクツ営業部

本社 〒103-8502 東京都中央区日本橋箱崎町6-6 TEL.(03)3669-8108代  
札幌・仙台・東京・埼玉・長野・静岡・名古屋・大阪・広島・福岡

取扱店